

# **Правила внутреннего распорядка для потребителей медицинских услуг в МБУЗ ЦРБ Октябрьского района**

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Правила внутреннего распорядка для потребителей медицинских услуг для пациентов, разработаны в соответствии с федеральным законом №323-ФЗ от 21 ноября 2011г. «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», "О защите прав потребителей", иными нормативными актами.

2. Правила внутреннего распорядка для потребителей медицинских услуг являются организационно-правовым документом - регламентом, определяющим порядок обращения потребителя медицинских услуг в МБУЗ ЦРБ Октябрьского района, его права и обязанности, правила поведения в МБУЗ ЦРБ Октябрьского района, осуществление выдачи справок, выписок из медицинской документации и распространяющий свое действие на всех лиц, обращающихся за медицинской помощью.

3. Настоящие Правила обязательны для персонала и пациентов, а также иных лиц, обратившихся в МБУЗ ЦРБ Октябрьского района.

4. Правила внутреннего распорядка для пациентов включают:

- Общие положения
- Порядок обращения пациента;
- Права и обязанности пациента;
- Правила поведения пациентов и их законных представителей в МБУЗ ЦРБ Октябрьского района;
- Порядок разрешения конфликтных ситуаций между МБУЗ ЦРБ Октябрьского района и пациентом;
- Порядок предоставления информации о состоянии здоровья пациента;
- Порядок выдачи справок, выписок из медицинской документации пациенту или другим лицам;

5. С правилами внутреннего распорядка пациент либо его законный представитель знакомятся устно, а также самостоятельно – путем прочтения настоящих правил, размещенных на информационном стенде МБУЗ ЦРБ Октябрьского района.

Представитель пациента должен иметь выданную в установленном порядке доверенность на право представления интересов пациента.

## **2. ПОРЯДОК ОБРАЩЕНИЯ ПОТРЕБИТЕЛЯ МЕДИЦИНСКИХ УСЛУГ**

1. В МБУЗ ЦРБ Октябрьского района оказывается первичная медико-санитарная помощь;

2. В случае обращения граждан по экстренным показаниям, персонал МБУЗ ЦРБ Октябрьского района незамедлительно организует оказание экстренной медицинской помощи.

3. В случае обращения пациентов в МБУЗ ЦРБ Октябрьского района, в отношении которых имеются достаточные основания полагать, что вред их здоровью причинен в результате противоправных действий, МБУЗ ЦРБ Октябрьского района

передает сведения в территориальные органы МВД России по месту нахождения медицинской организации.

4. В случае обращения в МБУЗ ЦРБ Октябрьского района пациента с карантинным инфекционным заболеванием и установления первичного диагноза инфекционного заболевания или подозрения на таковое, подается экстренное извещение об инфекционном заболевании, остром профессиональном отравлении, необычной реакции на прививку (форма 058/у) в Филиал Федерального бюджетного учреждения здравоохранения «Центр Гигиены и Эпидемиологии в Ростовской области» в городе Шахты.

5. При необходимости получения медицинской помощи в плановой и неотложной форме пациент обращается в регистратуру МБУЗ ЦРБ Октябрьского района, обеспечивающую регистрацию пациентов на прием к врачу.

6. Режим работы поликлиники МБУЗ ЦРБ Октябрьского района регистратура - с понедельника по пятницу с 07.00 до 18.00 часов, прием врачей с 08:00 до 18:00  
в субботу регистратура с 07:00 до 14:00, прием врачей с 08:00 до 14:00

7. Врач вправе прервать прием пациентов для оказания экстренной и неотложной медицинской помощи.

8. Предварительная запись пациента на прием к врачу МБУЗ ЦРБ Октябрьского района осуществляется посредством личного обращения в регистратуру, по телефону или через портал «Госуслуг».

9. При входе в МБУЗ ЦРБ Октябрьского района пациенту рекомендуется надеть бахилы или переобуться в сменную обувь. В холодное время года пациент должен оставить верхнюю одежду в гардеробе. Вход в верхней одежде в медицинский кабинет запрещается в любое время года. За сохранность личных вещей пациента вне гардероба администрация МБУЗ ЦРБ Октябрьского района ответственности не несет.

10. При обращении пациента в МБУЗ ЦРБ Октябрьского района заводится медицинская карта, для оформления которой пациент сообщает свои паспортные данные.

11. Пациент записывается на прием к врачу с учетом графика работы врача и пожелания пациента.

12. В случае непредвиденного отсутствия врача и других чрезвычайных обстоятельств, администратор (регистратор) предупреждает об этом пациента при первой возможности.

13. При невозможности прибыть на прием в согласованное время, пациент обязуется уведомить МБУЗ ЦРБ Октябрьского района по телефону в возможно короткие сроки.

14. Пациент входит в кабинет врача по его приглашению. Запрещается входить в кабинет врача без приглашения, когда там идет прием другого пациента.

15. При обращении в регистратуру МБУЗ ЦРБ Октябрьского района пациент предоставляет документ, удостоверяющий личность, сообщает адрес фактического места жительства и контактный телефон, в случае анонимного обращения – медицинские

услуги оказываются на платной основе (за исключением медицинского освидетельствования для выявления ВИЧ-инфекции с предварительным и последующим консультированием).

16.Сроки ожидания первичной медико-санитарной, в том числе первичной специализированной, медицинской помощи, оказываемой в плановой форме

Вид медицинской помощи	Срок ожидания
Прием врача-терапевта участкового, врача общей практики, врача-педиатра участкового	не более 24 часов с момента обращения в поликлинику
Консультация врача-специалиста	не более 14 рабочих дней с момента обращения в поликлинику
Диагностические инструментальные исследования: рентгенография (включая маммографию), функциональные исследования, ультразвуковые исследования, лабораторные исследования	не более 14 рабочих дней со дня назначения лечащим врачом
Компьютерная томография (включая однофотонную эмиссионную компьютерную томографию), магнитнорезонансная томография, ангиография	не более 30 рабочих дней со дня назначения лечащим врачом
для пациентов с онкологическими заболеваниями	не более 14 рабочих дней со дня назначения лечащим врачом

17.Сроки предоставления медицинской помощи детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, детям, находящимся в трудной жизненной ситуации, усыновленным (удочеренным) детям, детям, принятым под опеку (попечительство) в приемную или патронатную семью

Вид медицинской помощи	Срок ожидания
Плановые консультации врачей-специалистов, плановые диагностические инструментальные исследования (рентгенография, функциональные исследования, ультразвуковые исследования) и лабораторные исследования	в течение 5 рабочих дней со дня назначения лечащим врачом
Сроки ожидания проведения компьютерной томографии (включая однофотонную эмиссионную компьютерную томографию),	не более 14 рабочих дней со дня назначения лечащим врачом

ядерномагнитной резонансной томографии, ангиографии	
Госпитализации в дневной стационар	не более 3 рабочих дней со дня выдачи направления

18. Право на внеочередное оказание медицинской помощи имеют беременные, больные с признаками острых заболеваний, а также отдельные категории граждан, определенные действующим законодательством, а именно: участники Великой Отечественной войны (статья 2 Федерального закона от 12.01.1995 № 5-ФЗ «О ветеранах»); ветераны боевых действий (статья 3 Федерального закона от 12.01.1995 № 5-ФЗ «О ветеранах»); инвалиды Великой Отечественной войны и инвалиды боевых действий (статья 14 Федерального закона от 12.01.1995 № 5-ФЗ «О ветеранах»); нетрудоспособные члены семьи погибшего (умершего) инвалида войны, участника Великой Отечественной войны, ветерана боевых действий, состоявшие на его иждивении и получающие пенсию по случаю потери кормильца (имеющие право на ее получение) в соответствии с пенсионным законодательством Российской Федерации (статья 21 Федерального закона от 12.01.1995 № 5-ФЗ «О ветеранах»); граждане, подвергшиеся радиационному воздействию (статья 14 Закона Российской Федерации от 15.05.1991 № 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС», статья 2 Федерального закона от 10.01.2002 № 2-ФЗ «О социальных гарантиях гражданам, подвергшимся радиационному воздействию вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне», статья 4 Закона Российской Федерации от 26.11.1998 № 175-ФЗ «О социальной защите граждан Российской Федерации, подвергшихся воздействию радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча»); граждане, имеющие звания Герой Советского Союза, Герой Российской Федерации, полные кавалеры ордена Славы (статья 1 Закона Российской Федерации от 15.01.1993 № 4301-1 «О статусе Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы»); члены семьи Героя Советского Союза, Героя Российской Федерации и полного кавалера ордена Славы (супруги, родители, дети в возрасте до 18 лет, дети старше 18 лет, ставшие инвалидами до достижения ими возраста 18 лет, и дети в возрасте до 23 лет, обучающиеся в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по очной форме обучения). Данная льгота независимо от даты смерти (гибели) Героя и полного кавалера ордена Славы предоставляется вдове (вдовцу), родителям, детям в возрасте до 18 лет, детям старше 18 лет, ставшим инвалидами до достижения ими возраста 18 лет, и детям в возрасте до 23 лет, обучающимся в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по очной форме обучения, и сохраняется за указанными лицами (статья 4 Закона Российской Федерации от 15.01.1993 № 4301-1 «О статусе Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы»); граждане, удостоенные звания Герой Социалистического Труда, Герой Труда Российской Федерации и награжденные орденом Трудовой Славы трех степеней (статья 2 Федерального закона от 09.01.1997 № 5-ФЗ «О предоставлении социальных гарантий Героям Социалистического Труда, Героям Труда Российской Федерации и полным кавалерам ордена Трудовой Славы»); вдовы (вдовцы) Героев Социалистического Труда, Героев Труда Российской Федерации или полных кавалеров ордена Трудовой Славы, не вступившие в повторный брак (независимо от даты смерти (гибели) Героя Социалистического Труда, Героя Труда Российской Федерации или полного кавалера ордена Трудовой Славы) (статья 2 Федерального закона от 09.01.1997 № 5-ФЗ «О предоставлении социальных гарантий Героям Социалистического Труда, Героям Труда Российской Федерации и полным кавалерам ордена Трудовой Славы»); военнослужащие,

проходившие военную службу в воинских частях, учреждениях, военно-учебных заведениях, не входивших в состав действующей армии, в период с 22 июня 1941 г. по 3 сентября 1945 г. не менее шести месяцев, военнослужащие, награжденные орденами или медалями СССР за службу в указанный период (статья 17 Федерального закона от 12.01.1995 № 5-ФЗ «О ветеранах»); лица, награжденные знаком «Жителю блокадного Ленинграда» (статья 18 Федерального закона от 12.01.1995 № 5-ФЗ «О ветеранах»); граждане, награжденные знаком «Почетный донор России», а также граждане, награжденные знаком «Почетный донор СССР» и постоянно проживающие на территории Российской Федерации (статья 23 Федерального закона от 20.07.2012 № 125-ФЗ «О донорстве крови и ее компонентов»); реабилитированные лица, лица, признанные пострадавшими от политических репрессий (статья 1 Областного закона Ростовской области от 22.10.2004 № 164-ЗС «О социальной поддержке граждан, пострадавших от политических репрессий»); лица, работавшие в период Великой Отечественной войны на объектах противовоздушной обороны, местной противовоздушной обороны, на строительстве оборонительных сооружений, военно-морских баз, аэродромов и других военных объектов в пределах тыловых границ действующих фронтов, операционных зон действующих флотов, на прифронтовых участках железных и автомобильных дорог (статья 19 Федерального закона от 12.01.1995 № 5-ФЗ «О ветеранах»); бывшие несовершеннолетние узники концлагерей, гетто, других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период Второй мировой войны (статья 154 Федерального закона от 22.08.2004 № 122-ФЗ «О внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых законодательных актов Российской Федерации в связи с принятием федеральных законов «О внесении изменений и дополнений в Федеральный закон «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» и «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»); инвалиды I и II групп (Указ Президента Российской Федерации «О дополнительных мерах государственной поддержки инвалидов» от 02.10.1992 № 1157).

19.МБУЗ ЦРБ Октябрьского района осуществляет обработку персональных данных пациента исключительно в целях исполнения заключенного с ним договора, в связи с чем, в соответствии со ст.6 ФЗ «О персональных данных» дополнительного согласия пациента на обработку его персональных данных не требуется. МБУЗ ЦРБ Октябрьского района обеспечивает сохранность персональных данных пациента.

### **3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПАЦИЕНТА**

При обращении за медицинской помощью и ее получении пациент имеет право на:

- \*\* Уважительное и гуманное отношение со стороны работников МБУЗ ЦРБ Октябрьского района и других лиц, участвующих в оказании медицинской помощи;
- \*\* Обследование и лечение в условиях, соответствующих санитарно- гигиеническим и противоэпидемическим требованиям;
- \*\* Облегчение боли, связанной с заболеванием и (или) медицинским вмешательством, доступными способами и средствами, если таковое не препятствует диагностическому процессу;
- \*\* Перевод к другому лечащему врачу при условии согласия этого другого врача.
- \*\* Добровольное информированное согласие пациента на медицинское вмешательство и отказ от него в соответствии с действующим законодательством РФ;

- \*\* Обращение с жалобой к должностным лицам МБУЗ ЦРБ Октябрьского района, а также в контролирующие и /или надзирающие органы или в суд;
- \*\* Сохранение работниками МБУЗ ЦРБ Октябрьского района в тайне информации о факте его обращения за медицинской помощью, состоянии здоровья, диагнозе и иных сведений, полученных при его обследовании и лечении, за исключением случаев, предусмотренных законодательными актами;
- \*\* Получение в доступной для него форме полной информации о состоянии своего здоровья, применяемых методах диагностики и лечения, а также на выбор лиц, которым может быть передана информация о состоянии его здоровья;

#### **Пациент обязан:**

- 1.Принимать меры к сохранению и укреплению своего здоровья;
- 2.Своевременно обращаться за медицинской помощью;
- 3.Уважительно относиться к медицинским работникам МБУЗ ЦРБ Октябрьского района или иным лицам, находящимся в МБУЗ ЦРБ Октябрьского района, а также уважать права других пациентов;
- 4.Предоставлять лицу, оказывающему медицинскую помощь, известную ему достоверную информацию о состоянии своего здоровья, в том числе о противопоказаниях к применению лекарственных средств, аллергических реакциях, ранее перенесенных и наследственных заболеваниях. Пациент должен знать, что сознательное искажение информации о своем здоровье может отразиться на правильности выставляемого диагноза, назначаемого лечения и повлиять на прогноз выздоровления.

#### **5.Пациент (потребитель) должен :**

- А) Не создавать ситуации, препятствующие выполнению персоналом своих обязанностей, своевременно и точно выполнять медицинские предписания и рекомендации лечащего врача;
- Б) Сотрудничать с врачом на всех этапах оказания медицинской помощи;
- В) Соблюдать правила внутреннего распорядка для пациентов МБУЗ ЦРБ Октябрьского района
- Г) Пациенты после вакцинации, не могут покидать МБУЗ ЦРБ Октябрьского района в течении 30- минут без осмотра врача;
- Д) Бережно относиться к имуществу МБУЗ ЦРБ Октябрьского района
- Е) Пациент обязан соблюдать настоящие правила (ст.27 п.3 федерального закона №323-ФЗ) и правила пожарной безопасности.

### **4. ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ ПАЦИЕНТОВ И ИХ ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ В МБУЗ ЦРБ ОКТЯБРЬСКОГО РАЙОНА**

#### **4.1.Категорически запрещается:**

- курить на крыльце, а также в любых помещениях МБУЗ ЦРБ Октябрьского района;
- громко разговаривать, шуметь, хлопать дверьми;
- грубить персоналу МБУЗ ЦРБ Октябрьского района или иным лицам, находящимся в МБУЗ ЦРБ Октябрьского района; либо выяснять отношения с ними в присутствии других лиц;

- при некорректном поведении пациента, грубых высказываниях в адрес медицинского персонала, врач имеет право отказать пациенту в наблюдении и лечении (кроме экстренных случаев и случаев оказания медицинской помощи в неотложной форме);
- нахождение сопровождающих лиц в кабинете допускается только с разрешения лечащего врача, а также самого пациента (потребителя)

4.2. В помещениях МБУЗ ЦРБ Октябрьского района необходимо поддерживать чистоту и порядок. Мусор, а также использованные средства личной гигиены должны выбрасываться только в урны для мусора, использованные бахилы помещаются в специальную урну, находящуюся в холле Учреждения. Бросать мусор и бахилы на пол категорически запрещено!

4.3. Соблюдать правила личной гигиены.

4.4. Во время эпидемий ОРВИ рекомендуется использовать индивидуальные средства защиты: марлевые или иные повязки, предназначенные для защиты от респираторной инфекции.

4.5. Накануне инвазивного вмешательства пациент обязан подписать информированное согласие, предварительно изучив его текст.

4.6. Пациент обязан незамедлительно известить своего лечащего врача об ухудшении состояния своего здоровья. При отсутствии лечащего врача передать данную информацию работнику регистратуры или медицинской сестре/фельдшеру.

4.7. Персонал МБУЗ ЦРБ Октябрьского района имеет право удалить пациента из МБУЗ ЦРБ Октябрьского района в случае несоблюдения изложенных правил поведения.

## **5. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ КОНФЛИКТНЫХ СИТУАЦИЙ МЕЖДУ МБУЗ ЦРБ ОКТЯБРЬСКОГО РАЙОНА И ПАЦИЕНТОМ**

1. В случае нарушения прав пациента, он (его законный представитель) может обращаться с претензией (жалобой), которая подается через регистратуру и передается на рассмотрение заместителю главного врача по медицинской части. Претензия (жалоба) может быть изложена в книге жалоб и предложений либо направлена на сайт МБУЗ ЦРБ Октябрьского района в электронном виде. Для оперативного получения ответа на претензию (жалобу) пациенту рекомендуется оставить номер контактного телефона.

2. Претензия (жалоба) рассматривается в течение 10 дней с момента её получения МБУЗ ЦРБ Октябрьского района. На претензию (жалобу) ответ в письменном виде направляется пациенту по почте по указанному им адресу либо по желанию пациента может быть вручен ему лично в согласованное время. На претензию (жалобу), размещенную на сайте МБУЗ ЦРБ Октябрьского района ответ направляется в электронном виде по электронному адресу, указанному пациентом.

3. Не получив ответа на претензию (жалобу) в десятидневный срок либо в случае получения ответа, который не удовлетворяет его, пациент (законный представитель) вправе обратиться в контролирующие (надзирающие) органы либо в суд.

## **6. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ О СОСТОЯНИИ ЗДОРОВЬЯ ПАЦИЕНТА**

1. Информация о состоянии здоровья предоставляется пациенту в доступной, соответствующей требованиям медицинской этики и деонтологии, форме лечащим врачом или иными должностными лицами МБУЗ ЦРБ Октябрьского района. Она должна содержать сведения о результатах обследования, наличии заболевания, диагнозе и прогнозе, методах обследования и лечения, связанном с ними риске, возможных вариантах медицинского вмешательства и их последствиях, а также о результатах проведенного лечения и возможных осложнениях.

2. Информация, содержащаяся в медицинской документации, составляет врачебную тайну и может предоставляться без согласия пациента и его законных представителей только по основаниям, предусмотренным действующим законодательством (ст. 13 Закона РФ №323-ФЗ).

## **7. ПОРЯДОК ВЫДАЧИ РЕЗУЛЬТАТОВ ЛАБОРАТОРНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ, СПРАВОК, ВЫПИСОК ИЗ МЕДИЦИНСКОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ ПАЦИЕНТУ ИЛИ ДРУГИМ ЛИЦАМ**

1. Выдача документов, выписок из медицинской документации, осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2. На основании письменного заявления (на имя главного врача МБУЗ ЦРБ Октябрьского района) пациента ему может быть выдана заверенная копия медицинской карты, справка о болезни или выписка из медицинской карты.

## **8. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ МЕДИЦИНСКИХ УСЛУГ ПАЦИЕНТУ ИЛИ ДРУГИМ ЛИЦАМ**

1. Оказание платных услуг населению (медицинских и немедицинских) осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и согласно установленного режима работы Учреждения.

2. Платные услуги оказываются в соответствии с заключенными с гражданами или организациями договорами на оказание платных услуг в письменной форме. Договоры с гражданами и организациями от имени МБУЗ ЦРБ Октябрьского района кроме главного врача могут подписываться иными уполномоченными главным врачом лицами.

3. В договоре с гражданами регламентируются условия и сроки оказания услуг, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон, а также иные существенные условия.



4. Перед заключением договора пациент знакомится с Территориальной программой государственных гарантий оказания медицинской помощи, перечнем дополнительных платных медицинских услуг, настоящими правилами внутреннего трудового распорядка.

5. При заключении договора по требованию потребителя ему предоставляется в доступной форме информация о платных медицинских услугах, в том числе о:

- Порядках оказания медицинской помощи и стандартах медицинской помощи, применяемых при предоставлении платных медицинских услуг;
- о конкретном медицинском работнике, предоставляющем соответствующую платную медицинскую услугу (его профессиональном образовании и квалификации);
- о методах оказания медицинской помощи, связанных с ними рисках, возможных видах медицинского вмешательства, их последствиях и ожидаемых результатах оказания медицинской помощи;
- другие сведения, относящиеся к предмету договора.

6. Пациенты, пользующиеся платными медицинскими услугами, обязаны выполнять требования, обеспечивающие качественное предоставление платной медицинской услуги, включая сообщение Исполнителю необходимых для него сведений, а также установленные в МБУЗ ЦРБ Октябрьского района правила внутреннего распорядка для сотрудников и пациентов.

7. МБУЗ ЦРБ Октябрьского района предоставляет потребителю (законному представителю потребителя) по его требованию и в доступной для него форме информацию:

- о состоянии его здоровья, включая сведения о результатах обследования, диагнозе, методах лечения, связанном с ними риске, возможных вариантах и последствиях медицинского вмешательства, ожидаемых результатах лечения;
- об используемых при предоставлении платных медицинских услуг лекарственных препаратах и медицинских изделиях, в том числе о сроках их годности (гарантийных сроках), показаниях (противопоказаниях) к применению.

8. В случае отказа потребителя после заключения договора от получения медицинских услуг договор расторгается. Исполнитель информирует потребителя (заказчика) о расторжении договора по инициативе потребителя, при этом потребитель (заказчик) оплачивает исполнителю фактически понесенные исполнителем расходы, связанные с исполнением обязательств по договору.

9. Исполнителем после исполнения договора выдаются потребителю (законному представителю потребителя) медицинские документы (копии медицинских документов, выписки из медицинских документов), отражающие состояние его здоровья после получения платных медицинских услуг.

10. Исполнитель предоставляет платные медицинские услуги, качество которых соответствует условиям договора, а при отсутствии в договоре условий об их качестве — требованиям, предъявляемым законодательством Российской Федерации к услугам соответствующего вида.

11. Платные медицинские услуги предоставляются при наличии информированного добровольного согласия потребителя (законного представителя потребителя),

данного в порядке, установленном законодательством Российской Федерации об охране здоровья граждан.

12. Исполнитель предоставляет потребителю (законному представителю потребителя) по его требованию и в доступной для него форме информацию: о состоянии его здоровья, включая сведения о результатах обследования, диагнозе, методах лечения, связанном с ними риске, возможных вариантах и последствиях медицинского вмешательства, ожидаемых результатах лечения; об используемых при предоставлении платных медицинских услуг лекарственных препаратах и медицинских изделиях о сроках их годности (гарантийных сроках), показаниях (противопоказаниях) к применению.

13. В соответствии с законодательством Российской Федерации МБУЗ ЦРБ Октябрьского района несет ответственность перед потребителем за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий договора, несоблюдение требований, предъявляемых к методам диагностики, профилактики и лечения, разрешенным на территории Российской Федерации, а также в случае причинения вреда здоровью и жизни потребителя;

14. Потребители, пользующиеся платными услугами, вправе предъявлять требования о возмещении убытков, причиненных неисполнением или ненадлежащим исполнением условий договора, возмещении ущерба в случае причинения вреда здоровью и жизни, а также о компенсации причиненного морального вреда в соответствии с законодательством Российской Федерации;

15. При несоблюдении МБУЗ ЦРБ Октябрьского района обязательств по срокам исполнения услуг потребитель вправе по своему выбору:

А) назначить новый срок оказания услуги;

Б) потребовать исполнения услуги другим специалистом; расторгнуть договор и потребовать возмещения убытков.

В) В случае невозможности исполнения услуг, возникшей по вине потребителя, услуги подлежат оплате в объеме фактически понесённых расходов;

16. Претензии и споры, возникшие между потребителем (заказчиком) и МБУЗ ЦРБ Октябрьского района разрешаются по соглашению сторон или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## **9. ПРАВИЛА ПОСЕЩЕНИЯ РОДСТВЕННИКАМИ ПАЦИЕНТОВ В ОТДЕЛЕНИИ АНЕСТЕЗИОЛОГИИ И РЕАНИМАЦИИ**

Посещения родственниками пациентов отделений реанимации и интенсивной терапии разрешается при выполнении следующих условий:

1. Родственники не должны иметь признаков острых инфекционных заболеваний (повышенной температуры, проявлений респираторной инфекции, диареи). Медицинские справки об отсутствии заболеваний не требуются.

2. Перед посещением медицинскому персоналу необходимо провести с родственниками краткую беседу для разъяснения необходимости сообщить врачу о наличии у них каких-либо инфекционных заболеваний, психологически подготовить к тому, что посетитель увидит в отделении.

3. Перед посещением отделения посетитель должен снять верхнюю одежду, надеть бахилы, халат, маску, шапочку, тщательно вымыть руки. Мобильный телефон и другие электронные устройства должны быть выключены.
4. Посетители в состоянии алкогольного (наркотического) опьянения в отделение не допускаются.
5. Посетитель обязуется соблюдать тишину, не затруднять оказание медицинской помощи другим пациентам, выполнять указания медицинского персонала, не прикасаться к медицинским приборам.
6. Не разрешается посещать пациентов детям в возрасте до 14 лет.
7. Одновременно разрешается находиться в палате не более, чем двум посетителям.
8. Посещения родственников не разрешаются во время проведения в палате инвазивных манипуляций (интубация трахеи, катетеризация сосудов, перевязки и т.п.), проведения сердечно-легочной реанимации.
9. Родственники могут оказывать помощь медицинскому персоналу в уходе за пациентом и поддержании чистоты в палате только по личному желанию и после подробного инструктажа.
10. В соответствии с Федеральным законом N 323-ФЗ, медицинскому персоналу следует обеспечить защиту прав всех пациентов, находящихся в отделении реанимации (защита персональной информации, соблюдение охранительного режима, оказание своевременной помощи).